**ВИМОГИ ДО СТАТЕЙ,**
**які подаються до наукового фахового видання**
**Української академії друкарства**
**«НАУКОВІ ЗАПИСКИ»**
**https://nz.uad.lviv.ua**

До збірника приймаються статті, написані українською або англійською мовами, які раніше не публікувалися та не були передані для публікації в інші видання (у тому числі електронні), підготовлені на високому науковому рівні, що мають важливе теоретичне і практичне значення. Зміст статей повинен відповідати профілю та спрямованості видання, сучасному науково-теоретичному рівню.

**Стаття має бути оформлена у такому порядку:**

1. Індекс Універсальної десяткової класифікації (УДК).
2. Назва статті (не більше 10 слів; не містить абревіатур; строго відповідає змісту статті).
3. Ініціали, прізвище автора(-ів).
4. Назва навчального закладу чи наукової установи, де виконувалося дослідження, їх поштова адреса.
5. ORSID автора
6. Електронна адреса автора
7. Анотацію мовою оригіналу (900–1100 друкованих знаків із пробілами).

При підготовці анотації необхідно враховувати таке:
– текст анотації має бути лаконічним і чітким, вільним від другорядної інформації;
– анотації дають можливість скласти уявлення про основний зміст статті, що іноді позбавляє необхідності читати матеріал у повному обсязі. Анотації використовуються в інформаційних, (у тому числі автоматизованих) системах пошуку документів та інформації.

8. Ключові слова мовою оригіналу (5–10 слів).
9. Текст статті, структурований відповідно до вимог: Постанови Президії ВАК України від 15.01.2003 р. №7-05/01.

**Постановка проблеми** має відображати актуальність теми статті, її зв'язок із найважливішими теоретичними та науково-практичними завданнями, значення для розвитку певної галузі науки і практики.

**Аналіз останніх досліджень та публікацій** має містити посилання на авторитетних науковців, що займалися дослідженням відповідної наукової проблеми, короткий огляд основних досліджень і публікацій, наявних у списку літератури, що додається до наукової статті, на які посилається автор, узагальнення сучасних поглядів на проблему. Завершується аналіз досліджень і публікацій виділенням дискусійних положень, труднощів у розробці цього питання, невирішених завдань у межах загальної проблеми, яким присвячена стаття.

**Мета статті** — опис головної ідеї публікації, чим вона відрізняється, доповнює та поглиблює вже відомі підходи, які нові факти, закономірності висвітлює; мета статті випливає з постановки загальної проблеми й огляду раніше виконаних досліджень.

**Виклад основного матеріалу дослідження —** це основна частина статті, в якій висвітлюються основні положення і результати наукового дослідження, особисті ідеї, думки, отримані наукові факти, розроблені науково-методичні підходи та результати їх апробації, методика отримання та аналіз фактичного матеріалу.

**Висновки.** Стаття має завершуватися конкретними висновками і рекомендаціями, що коротко узагальнюють викладений в основній частині матеріал та/або перспективу подальших досліджень.

10. **СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ** подається відповідно до ДСТУ 8302:2015 «Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні вимоги та правила складання». Список джерел наводиться мовою оригіналу у послідовності посилання на відповідні джерела в тексті статті. На всі наведені у списку джерела повинні бути зроблені посилання у тексті. Наведені будь-які статистичні дані обов'язково мають бути підкріплені

посиланням на джерела. Посилання в тексті подаються тільки у квадратних дужках, наприклад: [1, 6], [1, с. 5], [4, с. 5; 8, с. 10–11].

- Список використаних джерел має містити не менше ніж шість найменувань, до того ж бажана наявність іноземних джерел та рекомендовано робити посилання на журнали, що включені до міжнародних наукометричних баз даних, зокрема Scopus та Web of Science.
- Редакція **рекомендує уникати** посилань на: закони, постанови, інструкції та інші нормативно-правові акти, бо незрозумілими є й предмет дискутування, й опонент; підручники і навчальні посібники, особливо попередніх років видання, оскільки незрозумілим є той факт, які автор статті (науковець!) знайшов новітні розробки або предмет дискусій у підручнику для студентів(!); роботи 7–10-річної давності і більше, оскільки це не свідчить на користь актуальності дослідження та не дозволяє говорити про повноту опрацювання проблеми. Такі посилання доречні у фундаментальних працях (монографіях, підручниках), де може розглядатися історія зародження і розвитку теми. У журнальних же статтях мають бути посилання на найостанніші результати світових досліджень;
- Сьогодні у міжнародній спільноті науковців звертають увагу на відсутність посилань на статті у відомих міжнародних журналах, оскільки в цьому випадку огляд досліджуваної проблематики здійснюється автором в межах однієї країни, що не дозволяє говорити про повноту та значимість досліджень, результати яких наведені у статті.

11. **REFERENCES** (література латиницею) наводяться повністю окремим блоком, повторюючи список літератури, наданий національною мовою, незалежно від того, чи є в ньому іноземні джерела чи немає. Якщо в списку є посилання на іноземні публікації, вони повністю повторюються у списку, наведеному в латиниці.

Список References оформлюється відповідно до міжнародного стандарту APA (American Psychological Association (APA) Style), коли рік публікації наводиться у круглих дужках після імені автора. В елементах опису не можна використовувати фігурні лапки (лише звичайні прямі (" "), не можна заміняти латинські літери на кириличні.

Рекомендовано користуватися системами автоматичної транслітерації:

– транслітерація українського тексту латиницею здійснюється відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України № 55 від 27 січня 2010 р. (http://translit.kh.ua/#passport).

**12.** Після References **АНГЛІЙСЬКОЮ МОВОЮ** подається:

- Назва статті.
- Ініціали, прізвище автора(-ів).

**Обов'язково надаються ім'я та прізвище автора(-ів) англійською мовою відповідно до закордонного паспорта або іншого офіційного документа.** Це обумовлено необхідністю правильного єдиного написання імені та прізвища автора(-ів) в усіх його публікаціях із метою коректного визначення індексу цитування.

- Назва навчального закладу чи наукової установи, де виконувалося дослідження, їх поштова адреса.
- Електронна пошта (e-mail) автора(-ів).
- Розширену анотацію (**не менше як 1800 знаків, включаючи ключові слова)** англійською мовою (або українською, якщо стаття написана англійською).

- Згідно з Порядком формування Переліку наукових фахових видань України, затвердженим Наказом Міністерства освіти і науки України 15.01.2018 № 32, якщо видання не є повністю англомовним, кожна публікація не англійською мовою **супроводжується анотацією англійською мовою обсягом не менш як 1800 знаків, включаючи ключові слова.** Якщо видання не є повністю україномовним, кожна публікація не українською мовою **супроводжується анотацією українською мовою обсягом не менш як 1800 знаків, включаючи ключові слова.**

- Пам'ятайте, що анотація, яка написана іншою мовою, ніж мова статті, є для науковців, які не знають мову статті, як правило, **єдиним джерелом інформації про зміст статті** та викладені в ній результати досліджень.

13. **Дата надходження статті.**

14. **Дата прийняття статті.**

15. **Дата опублікування статті**

## ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ СТАТТІ

Електронний варіант статті готується та подається у вигляді файлу, створеного за допомогою текстового редактора **Microsoft Word 2010**. Формат файла: ***.docx**.

Оформлюючи статтю, не використовуйте стилі тексту, сторінки не нумеруйте. Слова набирати без переносів.

**Параметри сторінки** – формат **B5 (176 мм × 250 мм)**; орієнтація – книжкова; поля: ліве –13 мм, праве – 22 мм, верхнє – 18 мм, нижнє – 25 мм.

**Вимоги до структурних елементів статті:**

**1. Індекс Універсальної десяткової класифікації (УДК)**: гарнітура – Times New Roman; накреслення – пряме жирне; набір великими літерами; кегль – 11 п.; міжрядковий інтервал – множник, 1,2; без абзацного відступу; вирівнювання – за лівим краєм аркуша.

**2. Назва статті:** гарнітура – Times New Roman; накреслення – пряме жирне; набір великими літерами; кегль – 11 п.; міжрядковий інтервал – множник, 1,2; без абзацного відступу; вирівнювання – по центру аркуша. Назва статті подається після індексу Універсальної десяткової класифікації через один інтервал.

**3. Відомості про автора(-ів):** гарнітура – Times New Roman; накреслення – пряме світле; кегль – 11 п.; міжрядковий інтервал – множник, 1,2; без абзацного відступу; вирівнювання – по центру аркуша. Ініціали та прізвища автора(-ів) подаються після назви статті через один інтервал.

**4. Відомості про назву навчального закладу чи наукової установи, де виконувалося дослідження, ORCID автора та його електронна адреса:** гарнітура – Times New Roman; накреслення – курсивне світле; кегль – 11 п.; міжрядковий інтервал – множник, 1,2; без абзацного відступу; вирівнювання – по центру аркуша. Назва навчального закладу чи наукової установи подається після відомостей про автора(-ів) через один інтервал.

**5. Анотація, ключові слова:** гарнітура – Times New Roman; накреслення – курсивне світле; кегль – 11 п.; міжрядковий інтервал – множник, 1,2; абзацний відступ – 0,7 мм; вирівнювання – по ширині аркуша. Анотація подається після назви навчального закладу чи наукової установи, де виконувалося дослідження, через один інтервал. Ключові слова подаються після анотації, без інтервалів. Словосполучення «Ключові слова» виділяється курсивним жирним накресленням.

**6. Основний текст:** гарнітура – Times New Roman; накреслення – пряме світле; кегль – 11 п.; міжрядковий інтервал – множник, 1,2; абзацний відступ – 0,7 мм; вирівнювання – по ширині аркуша. Основний текст статті подається після ключових слів через один інтервал.

**7. Ілюстративний матеріал:** рисунки потрібно розміщувати з вирівнюванням по центру сторінки, без обтікання текстом та не виходячи за поле набору. Схеми та діаграми – без градієнтних заливок. На кожен рисунок чи графік у тексті мають бути обов'язкові посилання.

Ілюстративний матеріал слід подавати у форматах TIFF (для растрової графіки) та EPS (для векторної графіки), з роздільною здатністю не менше 300 dpi для чорно-білих зображень і не менше 600 dpi для кольорових зображень (у разі необхідності). У збірнику друкуються тільки чорно-білі зображення. Кольорові зображення у статті розміщуються на сайті збірника, якщо вони мають певне інформаційне значення. До статей необхідно додавати оригінали ілюстрацій в окремо сформованому архіві.

***Підписи до рисунків***: гарнітура – Times New Roman; накреслення – пряме світле; кегль – 10 п.; міжрядковий інтервал – множник, 1,2; без абзацного відступу; вирівнювання по центру аркуша.

**8. Таблиці:** розміщуються з вирівнюванням по центру сторінки, без обтікання текстом та не виходячи за поле набору. Вони повинні бути компактними, мати назву та номер (якщо таблиць дві і більше). Скорочення в назві таблиць не дозволяється. Таблиці необхідно подавати в статті безпосередньо після тексту, де вони згадані вперше. На кожну таблицю в тексті мають бути обов'язкові посилання.

***Номер таблиці:*** гарнітура – Times New Roman; накреслення – пряме світле; кегль – 10 п.; міжрядковий інтервал – множник, 1,2; без абзацного відступу; вирівнювання – по правому краю аркуша.
***Назва таблиці:*** гарнітура – Times New Roman; накреслення – пряме жирне; кегль – 11 п.; вирівнювання – по центру аркуша.
***Наповнення таблиці:*** гарнітура – Times New Roman; накреслення – пряме світле; кегль – 10 п.; міжрядковий інтервал – множник, 1,2; без абзацного відступу.
**9. Формули** повинні бути виконані у редакторі MathType. Вони розміщуються з нового рядка після тексту, текст після формули – також із нового рядка. На кожну формулу в тексті мають бути обов'язкові посилання. Формули, на які є посилання, нумерують арабськими цифрами в круглих дужках праворуч.
**10. Список використаних джерел** подається після основного тексту статті через один інтервал.
***Заголовок:*** гарнітура – Times New Roman; накреслення – пряме жирне; набір прописними літерами; кегль – 10 п.; міжрядковий інтервал – множник, 1,2; без абзацного відступу; вирівнювання по центру аркуша.
***Перелік джерел:*** гарнітура – Times New Roman; накреслення – пряме світле; кегль – 10 п.; міжрядковий інтервал – множник, 1,2; без абзацного відступу; вирівнювання по ширині аркуша.
**ОБСЯГ НАУКОВОЇ СТАТТІ** – не більше 12 ст. (разом з анотаціями, таблицями, графіками та списком використаних джерел); оглядової – до 20 ст.; наукового повідомлення – до 4 ст.; відгуку або рецензії – до 3 ст. Більші за обсягом статті можуть бути прийняті до розгляду на підставі рішення редколегії. Остання сторінка статті має бути заповнена не менше ніж на 3/4.

Якщо стаття містить матеріали досліджень, що проводилися в межах грантів, цільових програм, госпдоговірних тем і т. ін. або за фінансової підтримки відповідних установ, наполегливо рекомендуємо вказувати цей факт у виносці до заголовку статті. Наприклад:
* Роботу виконано за фінансової підтримки УФГ (грант № 07-06-1109)
або
* Роботу виконано в межах госпдоговірної теми … (№ 324/7-82).

Окремим файлом додаються **ВІДОМОСТІ ПРО АВТОРІВ** українською та англійською мовами, що містять такі дані (без скорочень та абревіатур): прізвище, ім'я, по батькові, науковий ступінь, вчене звання, посада автора із зазначенням структурного підрозділу та назви установи, поштова адреса, номер телефону, електронна пошта.

Окремим файлом додається **ЕЛЕКТРОННА КОПІЯ ПЛАТІЖНИХ ДОКУМЕНТІВ** (оплата здійснюється після прийняття статті до друку. Реквізити для оплати повідомляються після підтвердження, що стаття прийнята до друку). Вартість публікації становить 50 грн за кожну сторінку.

Стаття подається через автоматизовану систему подачі статтей: https://submit.lpnu.ua/pvs

**Відповідальний секретар редколегії збірника**
Богдана Федина
вул. Під Голоском, 19, кім. 226
79061, м. Львів,
***Телефон для довідок:***
+380 (97) 578-13-22
e-mail: bohdana.i.fedyna@lpnu.ua